



**Comune di San Cesario sul Panaro**  
**(PROVINCIA DI MODENA)**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Seduta n. 13

**VERBALE NR. 26 DEL 11/04/2020**

**OGGETTO: COSTITUZIONE DELL'UFFICIO DI PIANO E NOMINA DEL GARANTE DELLA COMUNICAZIONE, AI SENSI DELL'ARTT. 55 E 56 DELLA L.R. N. 24/2017 "DISCIPLINA REGIONALE SULLA TUTELA E L'USO DEL TERRITORIO.**

L'anno duemilaventi addi undici Aprile alle ore 10:00 si è riunita la Giunta Comunale in modalità TELECONFERENZA, avvalendosi dell'applicativo gratuito denominato Cisco Webex Meetings, in ottemperanza del Decreto del Sindaco prot. 3842 del 31/03/2020 "Misure di contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 - Riunioni della Giunta in videoconferenza. Trasparenza e tracciabilità".

Fatto l'appello nominale risultano:

Prog.	Cognome e Nome	Pres/Ass
1	Zuffi Francesco	Presente
2	Fabbri Maria Cristina	Presente
3	Pancaldi Fabrizio	Presente
4	Brighetti Luca	Presente
5	Biondi Sofia	Presente

PRESENTI N.: 5

ASSENTI N.: 0

Assiste il Segretario Generale - Iannelli Angela Maria

Constatata la legalità dell'adunanza, Il Sindaco, il Sig. Zuffi Francesco, pone in trattazione il suindicato oggetto.

La votazione è effettuata mediante appello nominale.

---

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto digitalmente

IL SINDACO  
ZUFFI FRANCESCO

IL SEGRETARIO GENERALE  
IANNELLI ANGELA MARIA

Si dà atto che la seduta è in teleconferenza, con applicativo Cisco Webex Meetings che consente la tracciabilità della seduta e la trasparenza tramite la condivisione dei documenti portati in discussione e approvazione.

L'intera seduta viene registrata sia in video che fono e il file archiviato dall'ufficio di segreteria.

## LA GIUNTA COMUNALE

**RICHIAMATA** la nuova legge regionale sulla tutela e l'uso del territorio – L.R. n. 24/2017 “Disciplina regionale sulla tutela e l'uso del territorio” - entrata in vigore in data 01/01/2018 che, nell'abrogare la L.R. 20/2000 e ss.mm.ii., ha previsto all'art. 3 comma 1, l'obbligo per i Comuni dell'Emilia Romagna di avviare il processo di adeguamento della pianificazione urbanistica comunale vigente entro il termine di tre anni dalla data di entrata in vigore della sopra citata legge;

**PRESO ATTO** che:

- così come definito dall'art. 55 della L.R. n. 24/2017, per l'adeguamento della pianificazione urbanistica comunale vigente rispetto alla disposizioni della nuova legge regionale, è necessario costituire un'apposita struttura denominata “Ufficio di Piano”, in possesso di competenze professionali in campo pianificatorio, paesaggistico, ambientale, giuridico, finanziario a supporto degli organi deliberativi e per avviare, gestire, coordinare il percorso di formazione del nuovo PUG, e degli Accordi Operativi dei Piani Attuativi;

- così come definito dall'art. 56 della L.R. n. 24/2017, è necessario nominare un “Garante della comunicazione e della partecipazione” che assicuri l'informazione, la pubblicità, la trasparenza e la partecipazione di tutti i portatori d'interesse durante ogni procedimento di pianificazione territoriale ed urbanistica;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 1255 del 30/07/2018 *Definizione degli standard minimi degli uffici di piano in attuazione dell'art. 55 della legge regionale 21 dicembre 2017, n. 24*” che definisce i criteri e gli standard minimi per la costituzione degli uffici di piano;

**VALUTATE:**

- l'opportunità di reperire le figure costituenti l'Ufficio di Piano in forma preponderante all'interno dell'Ente al fine di incentivare le possibilità di qualificazione dei profili professionali presenti; - l'adeguatezza delle competenze necessarie per la formazione dell'ufficio di piano secondo gli standard indicati come previsto dal punto 4 dell'allegato 1 alla D.G.R. n. 1255 del 30/07/2018 ovvero competenze derivate dalla formazione professionale conseguita o da una comprovata esperienza lavorativa nei seguenti campi:

- a) pianificatorio,
- b) paesaggistico,
- c) ambientale,
- d) giuridico,
- e) economico-finanziario;

**CONSTATO** che alcuni dei principali compiti assegnati all'Ufficio di Piano possono essere così riassunti:

- 1) svolgimento delle attività propedeutiche alla conoscenza del territorio ed espletamento delle attività di collegamento con il contesto territoriale e di raccordo con i comuni contermini, i consorzi e gli enti territoriali sovraordinati;
- 2) redazione degli atti di varia natura propedeutici alla formazione del PUG;
- 3) individuazione di una parte delle previsioni del PRG vigente attuabili direttamente attraverso gli accordi operativi;
- 4) esame degli accordi operativi e degli avvisi pubblici per la promozione degli stessi, la verifica di congruità degli accordi operativi presentati, la predisposizioni dei piani attuativi di iniziativa pubblica;

**CONSIDERATO** pertanto che i componenti dell'Ufficio di Piano del Comune di San Cesario s/P, sono stati individuati nelle seguenti figure:

- Arch. Alessandro Magnani – Responsabile del Settore IV Urbanistica Edilizia privata Ambiente - con competenze in campo pianificatorio, giuridico ed economico-finanziario, cui assegnare le funzioni di responsabile dell'Ufficio di Piano,
- Ing. Linda Rinaldi – tecnico con competenze in campo paesaggistico,
- Dott.ssa Laila Zanerini – tecnico con competenze in campo ambientale,
- mentre il Garante della Comunicazione e Partecipazione è individuato nella persona di Dott. Alessandro Strazzeri – amministrativo;

**CONSIDERATO** inoltre che, qualora, nell'esercizio delle funzioni attribuite dalla L.R. n. 24/2017 all'Ufficio di Piano, ricorresse la necessità di ulteriori e più specifiche professionalità, secondo casi e in merito a puntuali argomenti, si demanda al reperimento delle stesse quali prestazioni professionali esterne, secondo le modalità e procedure previste dalla normativa vigente in materia;

**ACCERTATA** l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo al Responsabile del Settore IV Urbanistica Edilizia privata Ambiente e alle altre figure professionali individuate per costituire l'Ufficio di Piano;

**VISTO** il parere favorevole espresso, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 dal Responsabile del Settore IV Urbanistica Edilizia privata Ambiente, in merito alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione di cui sopra, parere allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 49 del medesimo D.Lgs. n.267/2000 il Responsabile del Settore II Finanziario non ha espresso alcun parere sulla regolarità contabile della proposta in oggetto in quanto la stessa è priva di rilevanza contabile e finanziaria;

**VISTI:**

- lo Statuto comunale;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- la L.R. n. 24/2017;

**CON** voti unanimi legalmente espressi in forma palese,

**DELIBERA**

Per le motivazioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate:

1) Di istituire l'Ufficio di Piano, di cui all'art. 55 della L.R. n. 24/2017, quale struttura cui sono assegnate le competenze urbanistiche di cui all'art. 30 della medesima legge, come segue:

a) sono nominati quali componenti dell'U.P. in capo al Settore IV Urbanistica Edilizia privata Ambiente

- Arch. Alessandro Magnani Responsabile del Settore IV Urbanistica Edilizia privata Ambiente - con competenze in campo pianificatorio, giuridico ed economico-finanziario,

- Ing. Linda Rinaldi - tecnico con competenze in campo paesaggistico,

- Dott.ssa Laila Zanerini - tecnico con competenze in campo ambientale,

- Dott. Alessandro Strazzeri - amministrativo, quale Garante della Comunicazione e Partecipazione, che avrà le funzioni previste all'art. 56 della L.R. n. 24/2017 per ogni procedimento di pianificazione

b) è assicurato il reperimento quali prestazioni professionali esterne, secondo la modalità e procedure previste dalla normativa vigente in materia, qualora nell'esercizio delle funzioni attribuite dalla L.R. n. 24/2017, all'Ufficio di Piano, ricorresse la necessità di ulteriori o più specifiche professionalità, secondo i casi e in merito a puntuali argomenti.

2) Di assegnare le funzioni di responsabile dell'Ufficio di Piano all'Arch. Alessandro Magnani, Responsabile del Settore IV Urbanistica Edilizia privata Ambiente, che assumerà le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento per tutte le attività connesse e conseguenti all'organizzazione e funzionamento dell'Ufficio di Piano e all'iter di adozione e approvazione del PUG.

3) Di rinviare a successivi atti l'individuazione delle risorse economiche e finanziarie necessarie per prestazioni professionali esterne, secondo la modalità e procedure previste dalla normativa vigente in materia, funzionali alla formazione della nuova strumentazione urbanistica comunale.

4) Di stabilire che venga pubblicato sul sito Web istituzionale l'elenco completo dei componenti del costituitosi Ufficio di Piano, con l'indicazione delle competenze assolute da ciascuno di essi e che il medesimo sia inviato alla Regione Emilia Romagna ai fini del monitoraggio dell'attuazione della L.R. n. 24/2017 come indicato dall'art. 77.

5) Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000, stante la necessità dell'operatività dell'Ufficio di Piano.