



San Cesario Sul Panaro, 13/02/2021

Prot. n. 1823/2021

**BANDO PER LE ISCRIZIONI AL NIDO D'INFANZIA COMUNALE
"LA COCCINELLA" ANNO EDUCATIVO 2021/2022**
(approvato con Determinazione n. 78 del 13/02/2021)

Ai sensi dell'art. 7 del Regolamento per la gestione del Nido d'Infanzia e dei Servizi integrativi del Comune di San Cesario sul Panaro, approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 4 del 08/02/2018 e dell'art. 2 della Carta dei Servizi per la prima infanzia, approvata con Deliberazione della Giunta Comunale n. 139 del 24/12/2019, si informano le Famiglie interessate che

dal 15 febbraio al 15 marzo 2021

sono aperte le iscrizioni al Servizio Nido d'Infanzia comunale per l'anno educativo 2021/2022.

1. Descrizione del Servizio

Il Nido d'Infanzia comunale "*La Coccinella*" si trova in Via Agnini n. 21, Comune di San Cesario sul Panaro, tel. 059/930420. Accoglie i bambini e le bambine in età compresa tra i 12 e i 36 mesi e presenta le seguenti caratteristiche:

- ❖ è organizzato in sezioni che possono essere omogenee o eterogenee per età e articolazione oraria (tempo pieno o orario ridotto);
- ❖ funziona, indicativamente, dalla prima settimana di settembre all'ultima settimana di giugno secondo quanto definito annualmente con il calendario educativo;
- ❖ è aperto dal lunedì al venerdì con il seguente orario:
 - entrata dalle ore 8.00 alle ore 9.00
 - uscita dalle ore 12.00 alle ore 13.00 (per i bambini iscritti a orario ridotto) e dalle ore 15,45 alle ore 16.15 (per i bambini iscritti a tempo pieno);
- ❖ offre l'opportunità di una frequenza:
 - part-time: dalle ore 8.00 alle ore 13.00
 - tempo pieno: dalle ore 8.00 alle ore 16.15



❖ l'orario di entrata può essere anticipato alle 7.30 e quello di uscita posticipato alle 18.00 nel caso in cui entrambi i genitori abbiano motivati impegni di lavoro e ci siano almeno 5 richieste per ciascuna tipologia di prolungamento orario (anticipo e/ o posticipo).

2. La domanda di iscrizione

❖ Chi può presentare la domanda

I genitori dei bambini **nati dal 01/01/2019 al 31/12/2020 in regola con le disposizioni in merito agli obblighi vaccinali vigenti** che siano:

- residenti nel Comune di San Cesario sul Panaro o che dichiarino di prendere la residenza entro il 16/08/2021;
- residenti negli altri Comuni dell'Unione del Sorbara;
- non residenti.

Per i bambini che già frequentano il Nido comunale "La Coccinella" nell'anno educativo 2020/2021, **NON** deve essere ripresentata la domanda d'iscrizione all'anno successivo, salvo nel caso in cui si desideri cambiare la tipologia oraria di frequenza (passaggio da tempo pieno a orario ridotto e viceversa).

❖ Quando e come presentare la domanda

L'iscrizione deve essere fatta dal **15/02/2021 al 15/03/2021 esclusivamente online, accedendo tramite SPID**, Sistema Pubblico di Identità Digitale, **al sito del Comune di San Cesario Sul Panaro attraverso la piattaforma dedicata, di cui si riporta di seguito link di accesso:**

<https://istruzione.comune.castelfranco-emilia.mo.it/sancesarioUserLoginFedera/LoginFederaN.aspx>

❖ Open day e video di presentazione della struttura

In data 27/02/2021 alle ore 11.00 sarà possibile partecipare ad un incontro online di presentazione del servizio, a seguito di richiesta da inviare al seguente indirizzo mail:

servizio.istruzione@comune.sancesariosulpanaro.mo.it

Il Personale educativo sarà a disposizione delle Famiglie per rispondere a domande e curiosità inerenti la giornata vissuta dal bambino all'interno del Nido e per far conoscere il servizio.

E' disponibile sul sito del comune di San Cesario sul Panaro un video di presentazione della struttura:

https://www.comune.sancesariosulpanaro.mo.it/servizi/notizie/notizie_homepage.aspx

3. Criteri per la formazione delle graduatorie

❖ Le graduatorie di ammissione al Nido saranno formate secondo i seguenti criteri:

A) Condizioni di precedenza (da documentare)

Bambino in situazione di handicap certificato dall'Azienda USL ai sensi della normativa vigente in materia	Posto riservato
--	------------------------

B) Condizione lavorativa dei genitori o dei tutori legali del/la bambino/a (da documentare se trattasi di lavoro privato; da autocertificare se trattasi di lavoro pubblico)

Il punteggio relativo a questo paragrafo è attribuito a ciascun genitore o convivente del genitore, presente nello stato di famiglia. Il punteggio relativo all'attività del genitore viene raddoppiato in caso di bambino convivente con un solo genitore nei modi resi espliciti dal punto C)2.



B) 1. Lavoro del padre e della madre: indicare nome e sede del datore di lavoro	Lavoratori a tempo indeterminato o lavoro autonomo	Lavoratori a tempo determinato con contratto fino a 3 mesi	Lavoratori a tempo determinato con contratto superiore a 3 mesi
Fino a 25 ore settimanali	Punti 8	Punti 4	Punti 6
Da 26 a 36 ore settimanali	Punti 10	Punti 6	Punti 8
Oltre le 36 ore settimanali	Punti 12	Punti 8	Punti 10
Nessuna attività lavorativa, mobilità, cassa integrazione	Punti 0		
Genitore studente (con attestazione di frequenza relativa all'anno scolastico/universitario in corso)	Punti 2		
Genitore lavoratore studente (con attestazione di frequenza relativa all'anno scolastico/universitario in corso)	Punti 4		
B) 2. Lavoro disagiato del padre e/o della madre <i>(punteggio da aggiungere al punto B1)</i>			
Lavoro con assenze prolungate (oltre 2 mesi nel corso dell'anno)	Punti 2		
Luogo di lavoro distante oltre 50 km dal Comune di residenza	Punti 2		

C) Condizioni socio-familiari del/la bambino/a

C)1. Assenza dal nucleo familiare di entrambi i genitori per gravi ed oggettivi fatti esterni documentabili	Punti 30
C)2. Nucleo familiare incompleto in cui manchi effettivamente la figura paterna o materna per gravi ed oggettivi fatti esterni documentabili (riconoscimento da parte di un solo genitore, genitore deceduto o detenuto in carcere o emigrato all'estero) salvo convivenza con nuovo/a compagno/a e/o altri familiari	Punti 18
C)3. Bambino il cui nucleo familiare anagrafico comprenda un componente con invalidità non inferiore ai 2/3 <u>(da documentare con certificazione sanitaria)</u>	Punti 12



C)4. Bambino nel cui nucleo familiare anagrafico si presenti una situazione socio ambientale segnalata dai Servizi Sociali, tale da essere di serio pregiudizio per un sano sviluppo psico- fisico del bambino stesso	Punti 12
C) 5. Bambino il cui nucleo familiare comprenda un componente con invalidità inferiore ai 2/3 <i>(da documentare con certificazione sanitaria)</i>	Punti 10
C) 6. Altri figli	
Madre in stato di gravidanza <i>(da documentare con certificazione sanitaria)</i>	Punti 1
Fratelli/Sorelle del bambino da 0 a 10 anni	
n. 1	Punti 1
n. 2	Punti 2
n. 3	Punti 3
oltre	Punti 4
Fratelli/Sorelle del bambino da 11 a 17 anni	
n. 1	Punti 0,5
n. 2	Punti 1
n. 3	Punti 1,5
oltre	Punti 2,0

D) Affidabilità nonni paterni/materni (da documentare la causale che ricorre)

D)1. Nonni materni: bambino con entrambi i nonni materni lavoratori, o con più di 70 anni o non residenti nel Comune o con invalidità certificata non inferiore ai 2/3 o in precarie condizioni di salute accertate e pregiudizievoli <i>(da documentare la causale che ricorre)</i>	Punti 2
D)2. Nonni paterni: bambino con entrambi i nonni paterni lavoratori, o con più di 70 anni o non residenti nel Comune o con invalidità certificata non inferiore ai 2/3 o in precarie condizioni di salute accertate e pregiudizievoli <i>(da documentare la causale che ricorre)</i>	Punti 2

E) Bambini rimasti in lista d'attesa nell'anno educativo precedente

Bambini rimasti in lista d'attesa nell'anno educativo precedente	Punti 1
--	---------

F) Bambini i cui genitori, pur non residenti, svolgono attività lavorativa nel Comune di San Cesario sul Panaro

F.1 Bambini i cui genitori, pur non residenti, svolgono attività lavorativa nel Comune di San Cesario sul Panaro	Precedenza nella graduatoria dei non residenti né a San Cesario sul Panaro né negli altri Comuni dell'Unione del Sorbara
---	--



- ❖ A parità di punteggio, nella graduatoria si darà priorità al bambino maggiore d'età.
- ❖ Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando, tranne il requisito della residenza che deve essere posseduto entro la data del **16/08/2021**.
- ❖ Nella domanda d'iscrizione la famiglia dovrà indicare la propria preferenza per il servizio a tempo pieno o per quello a orario ridotto.
- ❖ L'assegnazione dei posti avviene tramite scorrimento delle graduatorie, dando priorità alle domande dei residenti nel Comune di San Cesario sul Panaro, poi a quelle dei residenti negli altri Comuni dell'Unione del Sorbara e poi a quelle dei residenti in altri Comuni (con precedenza, in quest'ultima, per i non residenti che svolgono attività lavorativa nel Comune di San Cesario sul Panaro).
- ❖ Dell'avvenuta approvazione delle graduatorie (provvisorie e definitive) sarà data comunicazione alle Famiglie interessate mediante comunicazione alla email indicata nella domanda di iscrizione. Inoltre le stesse graduatorie verranno pubblicate presso i Servizi Educativi-Scolastici e il Servizio Nido del Comune nonché sul sito istituzionale del Comune.

4. Calendario delle graduatorie

- ❖ Entro 30 giorni dalla chiusura del bando, verranno approvate tre graduatorie provvisorie (residenti nel Comune di San Cesario sul Panaro, residenti negli altri Comuni dell'Unione del Sorbara e non residenti), in base ai requisiti e ai punteggi specificati nel presente bando.
- ❖ Le graduatorie resteranno pubblicate per 10 giorni consecutivi (festivi compresi) durante i quali, se si ritiene non corretto il punteggio attribuito, i soggetti interessati potranno presentare eventuali osservazioni tramite pec all'indirizzo: pec@cert.comune.sancesariosulpanaro.mo.it.
- ❖ Entro 20 giorni successivi al termine di pubblicazione, dopo l'esame e la decisione in merito ad eventuali ricorsi, verranno approvate le graduatorie definitive secondo l'ordine di punteggio conseguito, rispettando la preferenza espressa sulla domanda in relazione alla tipologia oraria (tempo pieno e tempo ridotto) fino alla copertura dei posti disponibili. La tipologia di orario (tempo pieno e orario ridotto) è vincolante per l'intero anno educativo.
- ❖ Tutte le richieste che non rientrano nei posti disponibili rimangono in lista d'attesa. Le famiglie saranno contattate solo nel caso di disponibilità di altri posti a seguito di ritiri dal servizio o per ri-determinazione dei posti disponibili.
- ❖ Le famiglie dei bambini ammessi dovranno confermare l'accettazione o la rinuncia al posto assegnato entro il termine che verrà indicato. La rinuncia all'ammissione comporterà l'esclusione dalla graduatoria per l'anno educativo di riferimento.

5. Rette del Servizio

- ❖ La retta di frequenza viene calcolata in base agli Indicatori della Situazione Economica Equivalente (ISEE) verificati direttamente tramite accesso al sito dell'INPS.
- ❖ I bambini non residenti nel Comune di San Cesario né negli altri Comuni dell'Unione del Sorbara sono tenuti al pagamento della retta massima.
- ❖ Per il solo mese di ammissione la retta sarà proporzionale alle settimane di effettivo utilizzo come segue:
 - ammissione al servizio fino a 5 giorni feriali: riduzione del 75% della retta;
 - ammissione al servizio da 6 a 10 giorni feriali: riduzione del 50% della retta;
 - ammissione al servizio da 11 a 15 giorni feriali: riduzione del 25% della retta;
 - ammissione al servizio oltre 16 giorni feriali: nessuna riduzione.

6. Informativa in merito al trattamento dei dati personali

❖ Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali raccolti nel



presente procedimento.

❖ **Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui al presente procedimento è il Comune di San Cesario sul Panaro, Piazza Roma, 2, San Cesario sul Panaro (MO).

❖ **Il Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Comune ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA (dpo-team@lepida.it).

❖ **Responsabili del trattamento**

Il Comune può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte del Comune istruzioni, compiti e oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

❖ **Soggetti autorizzati al trattamento**

I dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

❖ **Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei dati personali viene effettuato dal Comune per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e), non necessita del consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- ✓ svolgimento della procedura in oggetto;
- ✓ formazione delle graduatorie per l'ammissione al Servizio Nido d'Infanzia per l'anno educativo 2021/2022.

❖ **Destinatari dei dati personali**

I dati raccolti potranno essere conosciuti da:

- ✓ altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- ✓ soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti della fase di esecuzione, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- ✓ ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento, comunicare dati personali ai fini dell'esecuzione del servizio in oggetto.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'ente solo nel rispetto di quanto previsto dal regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.lgs. n. 196/2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.

❖ **Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

❖ **Periodo di conservazione**

I dati personali sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati forniti di propria iniziativa del richiedente il servizio in oggetto. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili, non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che



li contiene.

❖ **I diritti dell'interessato**

Il Comune è tenuto a garantire all'interessato i seguenti diritti:

- ✓ di accesso ai dati personali;
- ✓ di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- ✓ di opporsi al trattamento;
- ✓ di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

❖ **Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati è necessario per la predisposizione delle graduatorie di ammissione al Servizio Nido comunale per l'anno educativo 2021/2022 e, pertanto, il mancato conferimento determina l'impossibilità di dare corso alle suddette attività.

❖ **Dove chiedere informazioni**

Servizi Educativi-Scolastici, Corso Libertà n. 49 (piano terra di Villa Boschetti) San Cesario sul Panaro (MO) ai seguenti recapiti:

tel. 059/936709

mail: servizio.istruzione@comune.sancesariosulpanaro.mo.it

pec: pec@cert.comune.sancesariosulpanaro.mo.it

❖ **Controlli e disposizioni finali**

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, il Comune potrà effettuare controlli finalizzati ad accertare la veridicità delle informazioni dichiarate nella domanda di iscrizione. Nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, saranno applicati i provvedimenti di decadenza dai benefici e le sanzioni penali di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e ss. mm. e ii.

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente bando pubblico, si fa riferimento alle disposizioni contenute nel Regolamento per la gestione del Nido d'Infanzia e dei Servizi integrativi del Comune di San Cesario sul Panaro, approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 4 del 08/02/2018 e nella Carta dei Servizi per la prima infanzia, approvata con Deliberazione della Giunta Comunale n. 139 del 24/12/2019.

Il Responsabile del Settore Servizi alla Persona
Del Comune di San Cesario Sul Panaro
Dott.ssa Patrizia Bovo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo Unico 28 dicembre 2000 n. 445, del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.