

All'Ufficio di Stato Civile  
del comune di San Cesario s/Panaro (MO)

**Richiesta di deposito e iscrizione nel registro comunale delle disposizioni anticipate di trattamento (DAT) ai sensi della Legge n. 219/2017**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a in \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente a San Cesario s/Panaro (MO) in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ recapito telefonico \_\_\_\_\_

indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

**Chiedo**

**dopo aver acquisito adeguate informazioni mediche sulle conseguenze delle mie scelte**  
(barrare per conferma)

l'iscrizione nel registro comunale delle disposizioni anticipate di trattamento (DAT) e la conservazione della busta contenente il documento redatto nel pieno possesso delle mie facoltà mentali e in totale libertà di scelta.

Indico di seguito la persona di mia fiducia che mi rappresenterà nelle relazioni con il medico e con le strutture sanitarie e alla quale, in caso di bisogno, il Comune consegnerà il documento contenente le mie DAT:

il/la sig./ra (cognome e nome) \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ Recapito telefonico \_\_\_\_\_

indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

L'accettazione della nomina da parte del fiduciario risulta dalla sottoscrizione (*indicare la scelta*):

- della presente istanza;
- del documento contenente le DAT.

(*Se il fiduciario non è presente all'atto della consegna dell'istanza, il dichiarante deve produrre copia del suo documento d'identità*)

Il fiduciario potrà rinunciare al proprio incarico comunicandomelo con atto scritto. Sarà mia premura informarne l'Ufficio di Stato Civile.

Sono consapevole che in assenza di nomina o di rinuncia del fiduciario, le DAT potranno essere fatte valere con l'intervento del Giudice Tutelare e che la revoca del fiduciario dovrà essere fatta con le stesse modalità previste per la nomina, senza obbligo di motivazione.

Sono inoltre a conoscenza della possibilità di ottenere la cancellazione dal registro della mia posizione e di ritirare le mie DAT previa richiesta scritta presentata personalmente all'Ufficiale di Stato Civile del Comune.

Data \_\_\_\_\_

Firma del richiedente \_\_\_\_\_

Identificato previa esibizione di documento d'identità \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
rilasciato il \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_

Firma del fiduciario per accettazione dell'incarico \_\_\_\_\_

Identificato previa esibizione di documento d'identità \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
rilasciato il \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_

*INFORMATIVA RESA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003 n. 196 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DI DATI PERSONALI".*

*I dati conferiti con la presente dichiarazione saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento amministrativo per l'istituzione del Registro comunale delle disposizioni anticipate di trattamento (DAT), ai sensi della Legge n. 219/2017.*

*- Il trattamento avviene con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, secondo principi o modalità volti ad assicurare la certezza del dato immesso, la sicurezza del dato raccolto, la correttezza formale e logica dei dati immessi e prodotti, la garanzia dell'accessibilità degli stessi;*

*- il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo degli ulteriori adempimenti procedurali;*

*- il mancato conferimento di alcuni dati o di tutti i dati richiesti comporta l'impossibilità di procedere alla definizione del procedimento;*

*- i dati conferiti saranno trattati dal personale dipendente e incaricato dal Comune secondo principi di correttezza, liceità e trasparenza, in modo da tutelare in ogni momento la riservatezza e i dati dell'interessato. I dati personali conferiti a seguito dell'iscrizione nel registro non saranno oggetto di diffusione.*

*- Il dichiarante può esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del D. LGS. 196/2003 "Accesso ai propri dati personali, rettifica, aggiornamento, cancellazione dei dati se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge" avendo come riferimento il responsabile del trattamento degli stessi per il Comune, individuato nel responsabile del Settore Affari Istituzionali.*

*- La richiesta di cancellazione dei dati comporta l'annullamento dell'annotazione nel registro.*

*- Il titolare del trattamento è il Comune di San Cesario sul Panaro; il responsabile del trattamento è il responsabile del Settore Affari Istituzionali.*